

## THƯ NGỎ

Kính gửi: Ban Giám Hiệu – ĐH Bách Khoa Hồ Chí Minh

Công ty CJR Renewables là một đơn vị tổng thầu quốc tế, hoạt động ở nhiều quốc gia trong lĩnh vực năng lượng tái tạo. Công ty được thành lập vào năm 2002, là một công ty con của Tập đoàn CJR hoạt động trong lĩnh vực xây dựng tại Bồ Đào Nha. Cung cấp các dịch vụ trọn gói xây lắp Chìa khoá trao tay cho chủ đầu tư của các trang trại điện gió và mặt trời. Với bề dày kinh nghiệm, công ty đã lắp đặt được hơn 5,1 GW điện gió và điện mặt trời trên 20 quốc gia, trong đó, công ty đã chính thức thành lập tại thành phố Hồ Chí Minh vào cuối năm 2016.

Một cách tiếp cận chung của CJR, song song triển khai công việc kinh doanh là đào tạo một đội ngũ nhân lực cho nước sở tại thông qua công việc thực tế. Hiện nay công ty đang có một chương trình thực tập dành cho kỹ sư sắp hoặc mới ra trường, người mà muốn theo đuổi nghề nghiệp trong lĩnh vực năng lượng tái tạo. Chính vì vậy, chúng tôi viết thư Ngỏ này tới trường ĐH Bách Khoa để mong có sự hợp tác cho chương trình này. Cụ thể, trong năm 2018, chúng tôi có nhu cầu tuyển 02 kỹ sư điện và 01 kỹ sư xây dựng. Chương trình thực tập diễn ra 06 tháng ở trụ sở của CJR Renewables tại Việt Nam (01 sinh viên điện) và Bồ Đào Nha (02 sinh viên) và dựa trên thành tích sau thực tập, sinh viên sẽ có cơ hội được làm việc tại trụ sở của Công ty ở Việt Nam.

Về yêu cầu về tuyển dụng của công ty gồm:

- 1) Chuẩn bị tốt nghiệp/ tốt nghiệp ngành Điện hoặc liên quan ngành điện gió/mặt trời
- 2) Có kỹ năng về các phần mềm chuyên ngành và văn phòng
- 3) Tiếng anh: Ielts – 5.5 hoặc Toefl ibt - 71
- 4) Có khả năng làm việc độc lập; đi công tác ở các tỉnh và nước ngoài

Về quyền lợi: các kỹ sư sẽ được làm việc trong môi trường quốc tế chuyên nghiệp, giao tiếp tiếng anh, có cơ hội phát triển nghề nghiệp sau khi thực tập.

Về kinh phí: (1) đối với sinh viên điện tại Việt Nam, sẽ được hưởng một khoản thù lao nhất định hàng tháng bởi Công ty CJR Renewables Việt Nam; (2) đối với sinh viên điện và xây dựng tại Bồ Đào Nha, mọi chi phí đi lại (vé khứ hồi), ăn ở bên Bồ Đào Nha và một khoản thù lao nhất định sẽ được đài thọ bởi Công ty CJR Renewables Bồ Đào Nha.

Thời gian nhận CV đến 10/5 và thời gian mong đợi bắt đầu công việc từ tháng 5-6 năm 2018.

Mọi thông tin chi tiết, xin vui lòng liên hệ với Anh Phan Thanh Tùng – Đại diện cho CJR tại Việt Nam theo địa chỉ: M – 0977 935 010, E: [phan.tung@cjr-renewables.com](mailto:phan.tung@cjr-renewables.com).

Trân trọng cảm ơn Ban Giám hiệu,

CÔNG TY  
TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN  
CJR RENEWABLES  
VIỆT NAM

Phan Thanh Tùng

Giám đốc Kinh doanh/ Đại diện tại Việt Nam

## Internship Plan

It will be performed an internship on CJR II Renewables, SA, based in Portugal headquarters beginning at 06/2018 (expected) and finalizing in 12/2018 with the orientation from Bruno Pereira for the Electric speciality and from Pedro Martins for the Civil speciality. The objectives to be fulfilled are as described below.

### 1º Quarter

Objectives	Activities description
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Company integration;</li> <li>- Knowledge acquaintance in the area of Wind and Solar Energy;</li> <li>- Achieve total awareness of how to do a budget estimation using our internal software;</li> <li>- Knowledge acquaintance of company business model.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Team integration and acquaintance to the workplace environment;</li> <li>- Research, training and visit to windfarms and PV projects already performed or still ongoing;</li> <li>- Training in Quality and Health and Safety procedures;</li> <li>- Contact with technical drawings regarding Civil and Electrical specialities in Solar and/or Wind projects;</li> <li>- Acknowledge of the internal documentation in use;</li> <li>- Training in the software used and in the internal documentation to be used in a tender process;</li> <li>- Learning in calculation, drawing, sizing of Windfarms and PV Solar plants, using: AutoCAD 2d, PVSYST, PVGIS, Excel.</li> <li>- Site visit of ongoing tender processes.</li> </ul>

## 2º Quarter

Objectives	Activities description
- Responsible for a bid process;	<p>- Management and execution of a bid process:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Execute the process analysis of the project;</li> <li>2. Budget calculation using the internal software;</li> <li>3. Coordination with company departments (Procurement, Engineering) to achieve the best solution for the project;</li> <li>4. Proposal Technical preparation.</li> </ol>

